

Angaben des Veranstalters:

_____	_____	
Name	Ansprechpartner*in	

Anschrift		
_____	_____	
Telefon-Nr.	Email-Adresse	
_____	_____	
IBAN	SWIFT-BIC	Bank

Stadt Rheda-Wiedenbrück
Fachbereich Jugend, Bildung und Sport
Rathausplatz 13
33378 Rheda-Wiedenbrück

Hinweis:
Bitte informieren Sie als Träger die Personensorgeberechtigten über die Erhebung und Weitergabe von Teilnehmer*innendaten zur Erlangung kommunaler Zuschüsse nach dem Kinder- und Jugendförderplan.

Antrag¹
auf Gewährung eines Zuschusses gemäß Ziffer 4.2.2 Kinder- und Jugendförderplan
- Angebote im Rahmen der Sommerferienspiele -

- 1. **Titel der Veranstaltung:** _____
- 2. **Veranstaltungsdatum:** _____
- 3. **Treffpunkt:** _____
- 4. **Dauer der Veranstaltung:** von _____ bis _____
- 5. **Anzahl der Teilnehmer*innen gesamt:** _____
davon Gruppenleiter*innen: _____
davon Teilnehmer*innen:
(6 bis 18 Jahre) _____

6. Berechnung des zu erwartenden Zuschusses:

Entweder Personenförderung (bei mehrtägigen Ferienfreizeiten ohne Übernachtungen)

_____	Tage	x	_____	Teilnehmer*innen x 5,00 €	=	_____	€		
_____	Tage	x	_____	Gruppenleiter*innen x 9,00 €	=	_____	€		
						Summe	=	<u>_____</u>	€

Oder Pauschalförderung

- Wir wünschen eine Pauschalförderung für die Finanzierung der Veranstaltung als **Halbtagsveranstaltung (bis zu 5 Zeitstunden)** in Höhe von insgesamt **150,00 €**.
- Wir wünschen eine Pauschalförderung für die Finanzierung der Veranstaltung als **Ganztagsveranstaltung (ab 5 Zeitstunden)** in Höhe von insgesamt **220,00 €**.

Wir versichern, dass mit dem zu erwartenden Zuschuss die Finanzierung der Maßnahme gesichert ist.

Der Veranstalter bestätigt mit seiner Unterschrift, dass er eine Vereinbarung über die Sicherstellung des Schutzauftrages nach § 8a SGB VIII und dem Tätigkeitsausschluss einschlägig vorbestrafter Personen nach § 72a SGB VIII mit folgendem Jugendamt abgeschlossen hat: _____

_____	_____
Ort und Datum	gez. Unterschrift

¹ Die Antragstellung ist auch per E-Mail möglich.

