

**Angaben des Trägers:**

_____		_____	
Name		Ansprechpartner/-in	
_____			
Anschrift			
_____		_____	
Telefon-Nr.		Email-Adresse	
_____			
IBAN	_____	SWIFT-BIC	_____
		Bank	_____

Stadt Rheda-Wiedenbrück  
Fachbereich Jugend und Familie  
Rathausplatz 13  
  
33378 Rheda-Wiedenbrück

**Nachweis**

über die Verwendung des Zuschusses gemäß Ziffer 4.4.1 Kinder- und Jugendförderplan  
**- Bau und Einrichtung von Jugendhäusern -**

- Haus der **Offenen** Kinder- und Jugendarbeit
- Haus der **Verbandlichen** Kinder- und Jugendarbeit

Bei Mehrzweckeinrichtungen: Anteilige Nutzung des Hauses für Kinder- und Jugendarbeit \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_

Anschrift der Einrichtung

**1. Maßnahme:**

- |                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> Neubau | <input type="checkbox"/> Erweiterung             | <input type="checkbox"/> Beschaffung der Ersteinrichtung |
| <input type="checkbox"/> Umbau  | <input type="checkbox"/> bauliche Instandhaltung | <input type="checkbox"/> Ergänzung der Einrichtung       |

**2. Berechnung des zu erwartenden Zuschusses:**

Gesamtkosten \_\_\_\_\_ x 25 % (Zuschuss) = \_\_\_\_\_ 0,00 € = rd. \_\_\_\_\_ 0,00 €

Erhaltene Abschlagszahlung \_\_\_\_\_

Überzahlung/Nachzahlung \_\_\_\_\_ 0,00 €

<b>3. Finanzierung der Maßnahmen:</b>	
Ausgaben:	
<b>Summe</b>	<b>0,00 €</b>
Rechnungen sind beigelegt.	
Einnahmen:	
Eigenmittel	
Zuschuss der Stadt/Gemeinde	
Zuschuss des Landes/Bundes	
Zuschuss von sonstigen Stellen	
Zuschuss des Kreises	
<b>Summe</b>	<b>0,00 €</b>

Wir versichern hiermit, dass die Vergabegrundsätze (Verdingungsordnung für Bauleistungen – VOB und Verdingungsordnung für Leistungen – VOL) beachtet wurden. Ein Verstoß gegen diese Vergabegrundsätze kann dazu führen, dass der Zuwendungsbescheid ganz oder teilweise widerrufen und der Zuschuss zurückgefordert wird.

Wir versichern, dass der uns gewährte Zuschuss entsprechend unserem Antrag und den im Bewilligungsbescheid genannten Bedingungen und Auflagen verwandt wurde.

Eine durch Unterlagen belegte Aufstellung über die Gesamtausgaben wird diesem Verwendungsnachweis beigelegt.

Wir verpflichten uns, die Abrechnungsunterlagen bei Baumaßnahmen 30 Jahre und bei Einrichtungsgegenständen 10 Jahre aufzubewahren.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Trägers