

**Angaben des Referenten/ der Referentin:**

_____	_____	
Name	Ansprechpartner/-in	
_____		
Anschrift		
_____	_____	
Telefon-Nr.	Email-Adresse	
_____	_____	_____
IBAN	SWIFT-BIC	Bank

Stadt Rheda-Wiedenbrück  
Fachbereich Jugend und Familie  
Rathausplatz 13

33378 Rheda-Wiedenbrück

**Nachweis**

über die Verwendung des Zuschusses gemäß Ziffer 2.5 Kinder- und Jugendförderplan  
**- Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz -**

- 1. **Leiter/-in der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_
- 2. **Art der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_
- 3. **Ort der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_
- 4. **Datum der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_
- 5. **Anzahl der Teilnehmer/-innen gesamt:** \_\_\_\_\_  
davon aus dem Zuständigkeitsbereich der Stadt Rheda-Wiedenbrück,  
Fachbereich Jugend, Bildung und Sport: \_\_\_\_\_
- 6. **Berechnung des zu erwartenden Zuschusses:**

Veranstaltungstage \_\_\_\_\_ x 70,00 € (Tagessatz) = \_\_\_\_\_ 0,00 €

Erhaltene Abschlagszahlung: \_\_\_\_\_

Überzahlung/Nachzahlung: 0,00 €

## 7. Finanzierung der Maßnahme

Einnahmen		Ausgaben	
Trägeranteil			
Kostenbeitrag der Teilnehmer/-innen			
_____ Teilnehmer/-innen x _____	0,00 €		
Zuschuss der Stadt/Gemeinde			
Zuschuss des Landes/Bundes			
Zuschuss von sonstigen Stellen			
Zuschuss des Kreises			
insgesamt	<b>0,00 €</b>	insgesamt	<b>0,00 €</b>

Wir versichern, dass

- diese Maßnahme nicht ausschließlich oder überwiegend beruflichen, parteipolitischen, religiösen, verbandsinternen oder sportlichen Zwecken diene,
- der uns gewährte Zuschuss entsprechend unserem Antrag und den im Vorbescheid genannten Bedingungen und Auflagen verwandt wurde.

Die Abrechnungsunterlagen liegen bei uns vor und können eingesehen werden. Wir verpflichten uns, sie 3 Jahre aufzubewahren.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift des Trägers der Maßnahme